

2025 Г.

2045 Г.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу

другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация (учреждение) – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой

репутации учреждения, сотрудником (представителем учреждения) которого он является.

Личная заинтересованность (представителя учреждения) – заинтересованность сотрудника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения сотрудником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Посредничество в коммерческом подкупе – непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.

Мелкий коммерческий подкуп – коммерческий подкуп на сумму, не превышающую десяти тысяч рублей.

Должностное лицо — это работник органов власти, бюджетных учреждений, госкорпораций, госкомпаний, унитарных предприятий, Вооруженных сил и АО, контрольный пакет акций которых принадлежит государству.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются все должностные лица ОБУЗ «Бюро СМЭ», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Основные меры и принципы антикоррупционной деятельности учреждения.

2.1. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ОБУЗ «Бюро СМЭ», включают:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения;
- 4) принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения сотрудников учреждения;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.2. Принципы противодействия коррупции в ОБУЗ «Бюро СМЭ».

2.2.1. Принцип соответствия политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам:

соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий учреждения Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

2.2.2. Принцип личного примера руководства:

ключевая роль руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.2.3. Принцип вовлеченности сотрудников:

информированность сотрудников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

учреждение, с учетом существующих в деятельности ОБУЗ «Бюро СМЭ» коррупционных рисков, разрабатывает и выполняет комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ОБУЗ «Бюро СМЭ», ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

2.2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

неотвратимость наказания для сотрудников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководителя ОБУЗ «Бюро СМЭ» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.2.7. Принцип открытости:

информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

2.2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Определение и закрепление обязанностей сотрудников учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

3.1. В ОБУЗ «Бюро СМЭ» ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является руководитель.

3.2. В ОБУЗ «Бюро СМЭ» создать и утвердить комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии:

Начальник ОБУЗ «Бюро СМЭ» - Т.Ю. Балеевских,

Члены комиссии:

заместитель начальника по экономическим вопросам — Гонеева Ж.В.,

главный бухгалтер — Обозная Н.В.,

начальник отдела кадров — Купцова Н.Г.,

Специалисты привлекаемые в состав комиссии по предупреждению и противодействию коррупции:

заместитель начальника отдела ГИТ в Курской области Надеина Лилия Викторовна;

правовой инспектор труда Профсоюза ЦК по Курской области Шеховцова Наталья Юрьевна,

старший преподаватель кафедры судебной медицины Курского государственного медицинского университета Глинский Степан Васильевич.

3.3. Обязанности, задачи, функции и полномочия комиссии по предупреждению и противодействию коррупции ОБУЗ «Бюро СМЭ» в сфере противодействия коррупции заключаются в следующем:

3.3.1. Разработка локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

3.3.2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

3.3.3. Организация проведения оценки коррупционных рисков;

3.3.4. Принятие и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ОБУЗ «Бюро СМЭ» или иными лицами;

3.3.5. Организация рассмотрения сообщений о конфликте интересов;

3.3.6. Организация проведения обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

3.3.7. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3.3.8. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- 3.3.9.** Оценка результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю (по требованию Учредителя);
- 3.3.10.** Проведение информирования и ознакомления сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОБУЗ «Бюро СМЭ»;
- 3.3.11.** Проведение индивидуальных консультаций сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, разработанных и применяемых в ОБУЗ «Бюро СМЭ»;
- 3.3.12.** Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- 3.3.13.** Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, по заключенным договорам в результате проведения электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений, договоров, заключенных с единственным поставщиком и т.д.;
- 3.3.14.** Проведение мониторинга результатов проводимой антикоррупционной работы;
- 3.3.15.** Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.
- 3.4.** Права и обязанности сотрудников ОБУЗ «Бюро СМЭ» по предупреждению и противодействию коррупции:
- 3.4.1.** Воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- 3.4.2.** Воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ОБУЗ «Бюро СМЭ»;
- 3.4.3.** Незамедлительное информирование руководителя о ставшей известной информации и о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками учреждения, контрагентами ОБУЗ «Бюро СМЭ», или иными лицами;
- 3.4.4.** Сообщение руководителю о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника ОБУЗ «Бюро СМЭ» конфликте интересов.

4. Первичные процедуры по противодействию коррупции сотрудниками ОБУЗ «Бюро СМЭ».

- 4.1.** Учреждение способствует введению в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, по соглашению сторон стандартной антикоррупционной оговорки;
- 4.2.** Учреждение вносит антикоррупционные положения в трудовые договоры вновь прибывших сотрудников.

5. Порядок реализации антикоррупционной политики ОБУЗ «Бюро СМЭ»

5.1. Порядок и процедуры информирования сотрудниками руководителя о коррупционных правонарушениях:

5.1.1. Сообщение информации о коррупционных правонарушениях осуществляется в любом виде: устно, письменно, служебной запиской, электронным письмом и т.д.;

5.1.2. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о коррупционных правонарушениях является начальник ОБУЗ «Бюро СМЭ»;

5.1.3. Поступившая информация подлежит проверке с целью подтверждения факта совершения коррупционного правонарушения;

5.1.4. Принятие и проверка поступившей информации о коррупционном правонарушении носит конфиденциальный характер.

5.2. Порядок и процедуры защиты сотрудников, сообщивших о коррупционных правонарушениях:

5.2.1. Учреждение гарантирует неразглашение сведений о том, из каких источников получена информация о совершении коррупционного правонарушения;

5.2.2. В случае, если информация о сотруднике, сообщившем о коррупционном правонарушении стала общедоступной, указанный сотрудник подлежит защите учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Оценка коррупционных рисков

6.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ОБУЗ «Бюро СМЭ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

6.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направленные на проведение работы по профилактике коррупции.

6.3. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

6.4. Перечень должностей с повышенным коррупционным риском:

- руководитель;
- заместители руководителя;
- главный бухгалтер;
- заведующие структурных подразделений;
- лица, имеющие право действовать от имени организации на основании (приказа) доверенности, в т.ч. при выполнении разовых поручений управленческо-распорядительного характера;
- врачи СМЭ.

7. Конфликт интересов

7.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих сотрудников в ОБУЗ «Бюро СМЭ» реализуется Положение «О выявлении и урегулировании конфликта интересов в ОБУЗ «Бюро СМЭ».

8. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений

8.1. Несоблюдение сотрудниками требований Положения «Об антикоррупционной политике «ОБУЗ «Бюро СМЭ» может привести к применению по отношению к ним уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Основные виды ответственности:

8.2.1. Ответственность юридических лиц:

- ст. 19.28 КоАП РФ устанавливает ответственность за незаконное вознаграждение от имени юридического лица;
- ст. 12 Закона № 273-ФЗ, устанавливает ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско- правового договора и требования для работодателя при приеме вышеуказанного гражданина на работу.

Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной ч.4 ст.12 Закона № 273 – ФЗ влечет ответственность, в соответствии со ст.19.29 КоАП РФ.

8.2.2. Ответственность физических лиц:

- ст. 13 Закона № 273 – ФЗ устанавливает ответственность физических лиц за совершение коррупционного правонарушения;
- ст. 192 ТК РФ устанавливает дисциплинарные взыскания, в том числе увольнение, в соответствии со ст. 81 ТК РФ;
- ст. 6.29 КоАП РФ устанавливает ответственность за не предоставление сведений о конфликте интересов в соответствии со ст. 75 Закона № 323 – ФЗ;
- ст. 290 УК РФ устанавливает ответственность за получение взятки;
- ст. 204 УК РФ устанавливает ответственность за коммерческий подкуп.

9. Заключительные положения

9.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики осуществляется путем разработки дополнений и приложений к данному акту, являющихся его неотъемлемой частью. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются начальником ОБУЗ «Бюро СМЭ» и согласовываются с Профсоюзом.